

Số: /TM-SNgV

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2026

## THƯ MỜI BÁO GIÁ

(V/v cung cấp dịch vụ phục vụ Đoàn công tác liên ngành tỉnh Thanh Hóa thăm, làm việc tại thành phố Trại Giang và thành phố Quảng Châu, tỉnh Quảng Đông, Trung Quốc năm 2026)

Kính gửi: Các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ lữ hành, vận chuyên, lưu trú và tổ chức đoàn công tác quốc tế.

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 16/01/2026 của UBND tỉnh về Kế hoạch hoạt động đối ngoại tỉnh Thanh Hóa năm 2026; Công văn số 11104/UBND-THĐT ngày 11/6/2026 về việc tổ chức Đoàn công tác liên ngành của tỉnh Thanh Hóa sang thăm, làm việc tại thành phố Trại Giang, tỉnh Quảng Đông, Trung Quốc; Kế hoạch số 44/KH-SNgV ngày 11/6/2026 của Sở Ngoại vụ về việc tổ chức Đoàn công tác liên ngành của tỉnh Thanh Hóa sang thăm, làm việc tại thành phố Trại Giang, tỉnh Quảng Đông, Trung Quốc.

Để có cơ sở xây dựng dự toán kinh phí, tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ theo quy định hiện hành và phục vụ công tác thẩm định kinh phí của cơ quan có thẩm quyền, Sở Ngoại vụ tỉnh Thanh Hóa trân trọng kính mời Quý đơn vị quan tâm gửi báo giá cung cấp dịch vụ phục vụ Đoàn công tác liên ngành của tỉnh Thanh Hóa sang thăm, làm việc tại thành phố Trại Giang và thành phố Quảng Châu, tỉnh Quảng Đông, Trung Quốc.

### 1. Nội dung đề nghị báo giá: (Có phụ lục kèm theo)

### 2. Yêu cầu đối với báo giá

- Báo giá được lập bằng văn bản, có chữ ký của người đại diện hợp pháp và đóng dấu của đơn vị.
- Giá báo giá là giá trọn gói, đã bao gồm các loại thuế, phí và các chi phí liên quan đến việc cung cấp dịch vụ.
- Báo giá ghi rõ thời gian hiệu lực.
- Kèm theo hồ sơ năng lực, kinh nghiệm thực hiện các chương trình công tác, hội nghị, hội thảo, đoàn công tác nước ngoài (nếu có).

### 3. Thời gian và hình thức gửi báo giá

- Đề nghị Quý đơn vị gửi báo giá trước ngày 11/6/2026
- Địa chỉ nhận báo giá: Sở Ngoại vụ tỉnh Thanh Hóa

+ Địa chỉ: Toà nhà hợp khối, Số 30 Nguyễn Duy Hiệu, Phường Hạc Thành, tỉnh Thanh Hoá;

+ Email: [Songoaivu@thanhhoa.gov.vn](mailto:Songoaivu@thanhhoa.gov.vn)

+ Điện thoại: 02373.852.644 (trong giờ hành chính)

- Hình thức gửi báo giá: Bản cứng (bản giấy) hoặc bản mềm file PDF (đã được ký, đóng dấu xác nhận của đại diện hợp pháp đơn vị)

Trân trọng kính mời Quý doanh nghiệp có năng lực, kinh nghiệm và khả năng cung cấp dịch vụ nêu trên gửi báo giá về Sở Ngoại vụ. Báo giá đề nghị gửi qua đường bưu điện hoặc trực tiếp tại trụ sở Sở Ngoại vụ; nội dung báo giá phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu của đơn vị.

Sở Ngoại vụ tỉnh Thanh Hóa rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của Quý đơn vị. Trân trọng cảm ơn./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lưu VT, HTQT (T).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Vũ Ngọc Dương**

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC DỊCH VỤ ĐỀ NGHỊ BÁO GIÁ**  
**(Kèm theo Thư mời báo giá của Sở Ngoại vụ tỉnh Thanh Hóa)**

<b>STT</b>	<b>Nội dung dịch vụ</b>	<b>ĐVT</b>	<b>Số lượng</b>
1	Vé máy bay khứ hồi chặng Hà Nội - Quảng Châu - Hà Nội	Vé	06
2	Xe ô tô phục vụ đoàn công tác đi lại làm việc hằng ngày tại Trung Quốc	Xe/ngày	Theo chương trình
3	Lệ phí sân bay trong và ngoài nước (nếu có)	Người	06
4	Cước hành lý và vận chuyển tài liệu phục vụ đoàn công tác	Gói	01
5	Vé tàu cao tốc chặng Quảng Châu - Trạm Giang - Quảng Châu	Vé	07 người, khứ hồi
6	Bảo hiểm du lịch quốc tế	Người	06
7	Thuê phiên dịch tiếng Việt - tiếng Trung đi cùng đoàn	Người/ngày	01 người x 06 ngày
8	Dịch tài liệu từ tiếng Việt sang tiếng Trung	Trang	50
9	Dịch tài liệu từ tiếng Trung sang tiếng Việt	Trang	50
10	Thẻ nhớ 64GB phục vụ lưu trữ hình ảnh, video, tài liệu xúc tiến đầu tư và đối ngoại	Cái	100
11	Quà tặng đối ngoại phục vụ các hoạt động làm việc, trao tặng đối tác	Bộ/phần quà	Theo nhu cầu thực tế
12	Các chi phí hợp pháp khác liên quan đến việc tổ chức đoàn công tác (nếu có)	Gói	01

**Ghi chú:**

- Thành phần đoàn dự kiến gồm 06 thành viên và 01 phiên dịch.
- Thời gian công tác dự kiến: 06 ngày.
- Địa điểm: Thành phố Trạm Giang và thành phố Quảng Châu, tỉnh Quảng Đông, Trung Quốc.
- Đơn vị báo giá đề nghị thuyết minh rõ đơn giá, tiêu chuẩn dịch vụ và các chi phí đã bao gồm trong báo giá.